



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΣΑΛΑΜΙΝΑΣ

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Καθαρισμός οικοπέδων για
τις ανάγκες της Πυροπροστασίας»

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Αριθ. Μελέτης: 07/2024
Κ.Α.: 35-6234.002

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα μελέτη εκπονείται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του Δήμου που απορρέουν από τη νομοθεσία και πιο συγκεκριμένα από την παράγραφο 1 του άρθρου 1 της πυροσβεστικής διάταξης 4/2012 (ΦΕΚ 1346 /Β/25-4-12) και το άρθρο 94 παρ. 1 περίπτ. 26 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/'10) και θα πραγματοποιηθούν εργασίες καθαρισμού αυτοφυούς βλάστησης σε αστικές περιοχές σε τοπικά διαμερίσματα, σε ιδιωτικά οικόπεδα, σε ελεύθερους χώρους και στο δημοτικό οδικό δίκτυο μετά από διαταγή Δημοσίων Λειτουργών & Δημοσίων Υπηρεσιών ή από το Δήμο Σαλαμίνας.

α) Περιγραφή εργασιών

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει όλο τον απαιτούμενο μηχανολογικό εξοπλισμό και προσωπικό για να φέρει σε πέρας την εργασία. Τα φυτικά υπολείμματα θα μαζεύονται σε σωρούς και θα απομακρύνονται άμεσα από τον χώρο των δημοτικών ή των ιδιωτικών οικοπέδων και θα μεταφέρονται στο σταθμό άμεσης μεταφόρτωσης του Δήμου καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας.

Εντός των οικοπέδων πιθανόν να υπάρχουν εύφλεκτα υλικά τα οποία θα τοποθετούνται με σειρά για να μειώνεται όσο το δυνατόν ο κίνδυνος πυρκαγιάς.

Σκουπίδια τα οποία θα βρίσκονται εντός του οικοπέδου θα μαζεύονται χωριστά από τα φυτικά υπολείμματα σε σάκους σκουπιδιών διαστάσεων 0,6 μ. X 1,10 μ. θα σφραγίζονται και θα οδηγούνται σε μέρος που θα υποδείξει η υπηρεσία.

Προκειμένου να παρέμβει ο ανάδοχος σε ιδιωτικό οικόπεδο πρέπει να φροντίζει ώστε να έχει στα χέρια του με δική του ευθύνη τις απαιτούμενες αποφάσεις και έγγραφα σε συνεργασία με την υπηρεσία.

Ο ανάδοχος θα τηρεί φάκελο όσον αφορά τα ιδιωτικά οικόπεδα με την αλληλογραφία και φωτογραφική τεκμηρίωση πριν τον καθαρισμό, κατά την διάρκεια και μετά τον καθαρισμό του οικοπέδου. Ο ελάχιστος συνολικός αριθμός φωτογραφιών θα είναι εννιά (τρεις φωτογραφίες πριν τον καθαρισμό, τρεις κατά την διάρκεια καθαρισμού και τρεις αφού ολοκληρωθεί ο καθαρισμός) για κάθε οικόπεδο, επάνω στην φωτογραφία θα αναγράφεται η ημερομηνία και η ώρα της λήψης. Ο φάκελος θα κλείνει με την ολοκλήρωση του καθαρισμού του οικοπέδου, τον οποίο θα προσκομίζει στην υπηρεσία και θα πιστοποιείται η πληρωμή του αναδόχου. Ο καθαρισμός θα υλοποιείται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Η χρέωση των ιδιωτικών οικοπέδων όσο αναφορά τους ιδιοκτήτες θα γίνεται σύμφωνα με πυροσβεστική διάταξη.

Ο καθαρισμός θα γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με ευθύνη του αναδόχου.

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν άμεσα μετά την υπογραφή της σύμβασης και θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί σε **έξι (6) μήνες** μετά την υπογραφή της σύμβασης.

β) Εξοπλισμός

Για την διεξαγωγή των εργασιών θα χρειαστεί:

Ένα ανατρεπόμενο φορτηγό ωφέλιμου φορτίου μέχρι 17 τόνων για την αποκομιδή των προϊόντων κοπής.
Φορτωτής λαστιχοφόρος (τσάπα) κατά προτίμηση με σπαστή κουτάλα.

Τα απαραίτητα κατά περίπτωση μηχανήματα ή εργαλεία κλαδέματος και αποψίλωσης.

Τα μηχανήματα - οχήματα που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτουν τις απαιτούμενες άδειες κυκλοφορίας και γενικά όλα τα στοιχεία που απαιτούνται για την νόμιμη κυκλοφορία τους στο οδικό δίκτυο. Θα πρέπει να διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό ώστε να έχει την δυνατότητα κοπής, φόρτωσης, μεταφοράς και απόθεσης των υλικών που θα του υποδειχθούν την ίδια ημέρα όπως και την δυνατότητα να διαθέσει πρόσθετο εξοπλισμό αν απαιτηθεί.

γ) Μέτρα προστασίας

1. Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα πρέπει να είναι παρών υπεύθυνος επιστήμονας συνεργείου (μηχανικός ΤΕ ή ΠΕ ή γεωτεχνικός στέλεχος της εταιρείας) ή θα κάνει γνωστό με δήλωση του στην υπηρεσία το όνομα του μηχανικού ασφαλείας ο οποίος θα επιβλέπει τις εργασίες εκτέλεσης του έργου.
2. Πριν την εφαρμογή οποιαδήποτε παρέμβασης, ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος να διασφαλίσει: α) την προσωπική ασφάλεια του /των εφαρμοστή/ ων, την ασφάλεια των περιοίκων και του περιβάλλοντος χώρου.
3. Μέτρα προστασίας – Τα συνεργεία του αναδόχου σε όλο το διάστημα της εργασίας τους, θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας τους (κράνη, ειδικά γιλέκα, γάντια, γυαλιά κ.λ.π.).
4. Κατά την εκτέλεση των εργασιών θα πρέπει να τηρούνται όλα τα μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.

δ) Προγραμματισμός εργασιών και έλεγχος

Ο ανάδοχος κάθε Παρασκευή θα παραλαμβάνει εγγράφως πρόγραμμα εργασιών το οποίο θα το υλοποιεί κατά την διάρκεια της επόμενης εβδομάδας. Την Παρασκευή με την παραλαβή του προγράμματος θα παραδίδει το πρόγραμμα της προηγούμενης εβδομάδας το οποίο θα πρέπει να το έχει εκτελέσει σύμφωνα με την περιγραφή των εργασιών.

ε) Γενικοί όροι και προϋποθέσεις εκτέλεσης εργασιών.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη και απρόσκοπτη λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των εργασιών καθαρισμού - φόρτωσης -μεταφοράς και απόρριψης.

Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου, προς τις εντολές και οδηγίες της οποίας οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.

Κατά την εκτέλεση των εργασιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις περί μεταφοράς μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει τους ανάλογους υπεύθυνους επόπτες, οι οποίοι θα συντονίζουν τις εργασίες και θα ενημερώνουν τις υπηρεσίες του Δήμου για θέματα που αφορούν την καλύτερη δυνατή εκτέλεση των εργασιών.

Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών αμείβεται και ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού.

Οι οδηγοί και οι χειριστές θα έχουν οπωσδήποτε την ανάλογη επαγγελματική άδεια σύμφωνα με τα απασχολούμενα οχήματα ή μηχανήματα έργου και ανάλογη προϋπηρεσία.

στ) Ειδικοί όροι και προϋποθέσεις εκτέλεσης εργασιών.

Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή καθιόνδηποτε τρόπο αδυναμία εκτέλεσης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα εργασιών χωρίς διακοπή. Η διακοπή εργασιών δεν μπορεί να υπερβεί το χρονικό διάστημα 48 ωρών.

Υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για την αδυναμία εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην επανόρθωση της.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών με τον εξοπλισμό του, για το σύνολο ή μέρος αυτού από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του.

Για την διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη ότι ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και μέριμνα αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν:

-Την διάθεση του συνόλου του απαιτούμενου εξοπλισμού.

-Το τακτικό service και συντήρηση του απασχολούμενου εξοπλισμού για την διασφάλιση της άψογης λειτουργίας του.

-Την αμοιβή του άμεσα απασχολούμενου προσωπικού (μισθοδοσία και εργοδοτικές εισφορές των οδηγών, χειριστών και βοηθητικού προσωπικού) και λοιπά συναφή έξοδα με την απασχόληση του.

-Τα άμεσα έξοδα λειτουργίας και κίνησης του εξοπλισμού του (καύσιμα, λιπαντικά, λάστιχα, συντήρηση, κλπ).

- Τη ν ασφαλιστική κάλυψη του έργου και του απασχολούμενου εξοπλισμού καθώς και διάφορα συναφή τέλη και φόροι οχημάτων (ΚΤΕΟ, ΚΕΚ, τέλη κυκλοφορίας, κλπ).

-Κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται στην παρούσα.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΣΟΦΙΑ ΣΟΦΡΑ
ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΟΣ**

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΠΠ&Κ

**ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΒΑΦΕΙΑΔΑΚΗΣ
ΤΕ ΝΑΥΠΗΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**